

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 1 от 05.09.2024г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом Директора ДШИ н. п. Африканда  
от 06.09.2024 № 71-А

**Правила приёма и порядок индивидуального отбора обучающихся на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств  
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Детская школа искусств н. п. Африканда»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приёма и порядок индивидуального отбора обучающихся на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (далее - Правила) разработаны на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации и Мурманской области, муниципальных правовых актов, Устава МБУ ДО «Детская школа искусств н.п. Африканда» (далее - Учреждение).

1.2. Правила устанавливают порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств для детей в возрасте от 6,5 до 18 лет.

1.3. В первый класс проводится приём детей в возрасте от 6,5 до 9 лет или от 10 до 12 лет (в зависимости от срока реализации образовательной программы в области искусств, установленного ФГТ).

1.4. Прием в Учреждение осуществляется на основании результатов индивидуального отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и (или) физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств и регламентируется Порядком.

1.5. С целью организации приема и проведения индивидуального отбора детей в Учреждении создаются комиссии по индивидуальному отбору детей (комиссия по отбору), апелляционная комиссия.

1.5.1. Комиссия по отбору утверждается приказом Директора Учреждения из числа преподавателей, участвующих в реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств. В состав комиссии входит не менее трёх человек, в том числе председатель и члены комиссии. Секретарь комиссии не входит в состав комиссии.

Комиссия формируется для каждой дополнительной предпрофессиональной программы отдельно.

1.5.2. Апелляционная комиссия утверждается приказом Директора Учреждения из числа работников, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих в соответствующем году.

1.6. При приеме детей в Учреждение Директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы комиссии по отбору, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства комиссии по отбору на всех этапах проведения приема детей.

1.7. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов Учреждение размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде Учреждения информацию и документы, правила и порядок приёма в Учреждение с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) о процедуре приёма и отбора детей.

1.8. Количество детей, принимаемых в Учреждение для обучения по образовательным программам в области искусств, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

1.9. Учреждение обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также, при имеющейся возможности, раздела сайта Учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом детей в Учреждение.

## **2. Организация приема документов**

2.1. Приём документов осуществляется с 15 апреля по 15 мая текущего года.

2.2. Приём в Учреждение в целях обучения детей по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по заявлению о приёме.

2.2.1. В заявлении о приёме указываются следующие сведения (Приложение № 1):

- ФИО ребёнка, дата рождения;
- ФИО его родителей (законных представителей);
- место работы родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребёнка;
- место работы, должность, контактная информация родителей (законных представителей);

Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется:

- согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной общеобразовательной программе, с правилами подачи апелляции при приёме по результатам проведения отбора;
- факт ознакомления с уставом учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие на осуществление любых действий (операций), в т. ч.: получение, обработку, хранение, в отношении личных персональных данных (п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Заявление о приёме может быть подано непосредственно в Учреждении или через электронную почту Учреждения: [muz-school@mail.ru](mailto:muz-school@mail.ru).

2.3. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- 1) свидетельство о рождении или паспорт ребёнка;
- 2) документ, удостоверяющий личность подающего заявления родителя (законного представителя) ребёнка;
- 3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) ребёнка (при его наличии).

Пакет документов может быть подан непосредственно в Учреждении или через электронную почту Учреждения: [muz-school@mail.ru](mailto:muz-school@mail.ru).

2.4. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов проведения результатов индивидуального отбора.

### **3. Сроки и процедура проведения отбора поступающих**

3.1. Индивидуальный отбор проводится с 15 мая по 15 июня соответствующего года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим предпрофессиональным программам в Учреждении срок приема продлевается в соответствии с пунктом 22 раздела IV «Повторное проведение отбора поступающих. Дополнительный приём» Порядка. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в соответствующем году в рамках данного периода.

3.2. Индивидуальный отбор детей проводится в форме творческих прослушиваний/просмотров.

3.2.1. Формы творческих прослушиваний/просмотров, требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих:

- для музыкального отделения проводится проверка ритма, музыкального слуха и памяти;
- для театрального отделения проводится проверка дикции, развитие логической речи, формулирование речи, внимания, фантазии, органичности, артистизма и пластики;
- для художественного отделения проводится просмотр детских работ (рисунки, поделки и т.д.).

Оценивание проводится по пятибалльной системе от 2 до 5 (Приложение № 2).

### **4. Условия и особенности проведения приёма для поступающих с ограниченными возможностями здоровья**

4.1. Родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в школу кроме документов, указанных в п. 2.3. настоящих Правил, предоставляют также заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее принадлежность поступающего ребенка к соответствующей категории.

4.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья проходят индивидуальный отбор, требующий наличия у поступающих определенных творческих способностей, в составе и порядке, определенном Правилами, с учетом, при необходимости, особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

Приём лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется при предоставлении медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе.

4.3. При проведении индивидуального отбора обеспечивается соблюдение следующих требований:

- творческие прослушивания/просмотры, определяющие наличие у поступающих определенных творческих способностей, проводятся индивидуально;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе проведения творческого прослушивания/просмотра пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- поступающим обеспечивается возможность беспрепятственного доступа в учебные классы, туалетные помещения.

4.4. Дополнительно при проведении индивидуального отбора обеспечивается соблюдение и других требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

## **5. Порядок зачисления детей в Учреждение**

5.1. Зачисление в Учреждение в целях обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств проводится после завершения индивидуального отбора (до 20 июня текущего года) приказом Директора Учреждения на основании решения комиссии по отбору. Решение о результатах приёма в Учреждение принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии и его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

## **6. Подача и рассмотрение апелляции**

6.1. Процедура подачи и рассмотрения апелляции регламентирована разделом III «Подача и рассмотрение апелляции» Порядка.

**7. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих. Дополнительный прием**

7.1. Процедура повторного проведения индивидуального отбора поступающих и дополнительного приема регламентирована п.23 раздела IV «Повторное проведение отбора поступающих. Дополнительный прием» Порядка.

ДИРЕКТОРУ  
Детской школы искусств н.п. Африканда

от \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество родителей

### З А Я В Л Е Н И Е О П Р И Ё М Е

Прошу принять моего (ю) сына (дочь) в детскую школу искусств для обучения  
на \_\_\_\_\_

наименование отделения

### С В Е Д Е Н И Я О П О С Т У П А Ю Щ Е М

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Год, число и месяц рождения \_\_\_\_\_

3. Место жительства учащегося и родителей \_\_\_\_\_

4. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

отец

место работы \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

5. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

мать

место работы \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

**ПРИМЕЧАНИЕ:** к заявлению необходимо приложить следующие документы:

1. Копию свидетельства о рождении (паспорта).
2. Копию документа удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка.

3. Копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) ребёнка (при его наличии).

С порядком отбора/процедуры проведения творческих прослушиваний детей в условиях обучения  
ненужное зачеркнуть  
в ДШИ н.п. Африканда, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам  
проведения отбора детей/творческих прослушиваний детей  
ненужное зачеркнуть  
ознакомлен (а) \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Подпись

С уставом учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

Подпись

В соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на осуществление любых действий (операций), в т. ч.: получение, обработку, хранение, в отношении личных персональных данных согласен (на)

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

Подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Подпись

**Формы и требования к вступительным прослушиваниям для поступающих  
на музыкальное отделение**

**(ДПОП в области музыкального искусства «Фортепиано», «Народные инструменты»)**

1. Проверка ритма – прохлопать в ладоши 3-4 простейших ритмических рисунка.
2. Проверка музыкального слуха и памяти:
  - спеть ранее выученную песню (домашнее задание);
  - пропеть сыгранный звук, интервал после нескольких проигрываний;
  - запомнить и спеть короткую мелодию из 2-3 тактов;
  - отыскать на клавиатуре сыгранный звук;
  - определить количество сыгранных звуков.

**Формы и требования к вступительным прослушиваниям для поступающих  
на театральное отделение (ДПОП в области театрального искусства «Искусство театра»)**

1. Проверка дикции поступающего:
  - исполнение литературного произведения (домашнее задание);
  - скороговорки;
  - устный рассказ.
2. Проверка развития логической речи, формулирование речи:
  - разбор исполненного произведения (тема, идея);
  - построение устного рассказа (ход действий, событийный ряд, отношение к происходящему).
3. Проверка внимания, фантазии, органичности, артистизма, пластики:
  - «Путешествие» (придумать и изобразить путешествие, образ путешественника, время происходящего);
  - «В мире животных» (изобразить животное);
  - Этюд на свободную тему по желанию.

**Формы и требования к вступительным просмотрам  
для поступающих на художественное отделение**



**(ДПОП в области декоративно-прикладного искусства  
«Декоративно-прикладное творчество»)**

1. Просмотр и оценка принесённых детских работ:

- выполнение эскиза;
- графическое решение;
- цветовое завершение работы.

**Система оценок на вступительных прослушиваниях/просмотрах**

На вступительных экзаменах комиссией по отбору оцениваются задания, выполненные ребенком в соответствии с критериями. Оценки выставляются по пятибалльной системе: 2,3,4,5.

При подведении итогов комиссия по отбору выводит сумму баллов всех членов комиссии за выполненные задания в соответствии с критериями.

5 - задание выполнено «отлично», убедительно, уверенно.

4 - задание выполнено «хорошо», но с небольшими недочетами в техническом и художественном плане.

3 - задание выполнено со значительными ошибками.

2 - с заданием не справился.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 76303107728233964789397311633874605151848191081

Владелец Саенкова Ольга Владимировна

Действителен с 10.04.2024 по 10.04.2025